

募 集 要 項

第 34 回 日本社会福祉士会 全国大会・社会福祉士学会(青森大会)

ポスター発表の募集を開始します！！

B

2026 年 7 月 4 日（土）～5 日（日）に青森県青森市（リンクステーションホール青森）にて「第 34 回日本社会福祉士会全国大会・社会福祉士学会（青森大会）」を開催します。本大会のテーマは、「共に生きる社会」をつくる社会福祉士 ～じゃわめぐ未来へ「わ」と「な」をつなぐ～です。今年度も都道府県社会福祉士会会員のみなさまによる日々の社会福祉士実践にかかる研究や報告をする場を広げるために、個人発表、自主企画シンポジウムに加え、ポスター発表者を募集します。

ポスター発表の申込の詳細については、本要項・要領をご覧ください。また、申込様式については、2025 年 12 月 1 日以降に本会ホームページで公開いたします。ふるってご応募ください。

※個人発表、自主企画シンポジウムのお申し込みは、「個人発表・自主企画シンポジウム募集要項・要領」をご覧ください。

＜ポスター発表申込の概要＞

- 発表資格：日本社会福祉士会の正会員に所属する社会福祉士（本要項においては「会員」とする。）
- 発表内容：ポスター発表（※発表者が指定時間にポスター付近に立ち、参加者に説明、質疑応答をする形式で実施。）
- 申 込 数：1 人 1 発表（※個人発表、自主企画シンポジウム、ポスター発表の複数に申し込むことはできません。）
- 募集期間：2025 年 12 月 1 日（月）～2026 年 2 月 28 日（土）必着 **【メール提出】**

※提出方法が「郵送」から「メール」に変更になりました。

ポスター発表 申込要領

下記の要領でポスター発表者を募集します。ふるってお申し込みください。

発表資格	・申込者及び発表者は都道府県社会福祉士会会員に限ります。 ・共同研究者に非会員が入ることができます。ただし、発表者と共同研究者の人数を合わせた中で、非会員が半数を超えることはできません。※発表者は、別途全国大会の参加申込みが必要です。
発表分類	「研究」または「報告（自らの実践において社会福祉士間で共有したいこと、今後の活動として伝えたいこと、など）」どちらか1つ選択してください。
申込数	・1 人 1 発表です。 ※1 人が申し込めるのは個人発表、自主企画シンポジウム、ポスター発表のいずれか一つです。 ※すでに他学会等で発表したものと同じ内容の発表はご遠慮願います。（都道府県社会福祉士会における学会等での発表は除きます。）
申込様式	以下の①、②を提出してください。 ※様式は本会ホームページよりダウンロードしてください。 ① ポスター発表申込書 ※発表領域の内容及び発表例については、個人発表・自主企画シンポジウム募集要項を参照してください。 ② ポスター発表要旨原稿（A4 1 枚）
申込方法	・申込開始：2025 年 12 月 1 日（月） ・申込先：entry-shashigakkai@jacsw.or.jp 公益社団法人日本社会福祉士会 学会運営委員会 事務局担当：林 宛 ※提出方法が「郵送」から「メール」に変更になりました。
締切	申込期間：<u>2025 年 12 月 1 日(月)から 2026 年 2 月 28 日（土）まで</u> 【メール提出】 ※申込様式を受信しましたら、受領通知のメールをお送りします。

発表要旨原稿 作成上の注意	「ポスター発表」の発表要旨原稿（以下「原稿」という）は、別途定める「研究倫理規程」ほか規程類、ガイドライン【本会ホームページ参照】を遵守したうえで、下記の点に留意して作成してください。 1. 提出された原稿は抄録集の版下として印刷しますので、ワード等で作成した鮮明なものをお送りください。 2. 原稿全体を統一するため、提出された原稿に事務局で若干の修正を加える場合があります。あらかじめご承知おきください。 3. 原稿はA4版横書き、1頁40行、（本文2段 横1段20文字）1枚で作成してください。 4. タイトル、サブタイトル、見出しは、フォントがゴシック体10pt、太字にしてください。 5. 発表者及び共同研究者の氏名、所属先などの情報、本文は、フォントが明朝10ptにしてください。 6. 共同研究者が都道府県社会福祉士会会員の場合は、氏名、会員番号、所属する都道府県社会福祉士会を記載してください。会員外の場合は、氏名と所属先名称を記載してください。役職名の記載は必要ありません。 7. 発表者氏名の前には「○」をつけてください。 8. 原稿の余白は、上下左右を25ミリとしてください。 9. 発表要旨原稿の見出しに使用するナンバーは右記のとおりとします。 I, 1, (1), 1), ① 10. 図、表、写真の解像度等はそのまま製版可能な水準で、通し番号、タイトルを付してください。 11. 括弧、句読点は和文中では全角、英文中では半角に統一してください。算用数字は、一桁は全角、二桁以上は半角としてください。 12. 引用文献は適切に記載してください（本会ホームページ参照）。
審査	・申込数、内容等を勘案・審査し、学会運営委員会が採否を決定します。 ・審査対象は発表要旨原稿のみとなります。 ・内容等については、学会運営委員会が助言をする場合があります。テーマ、内容等を勘案し、発表分類を変更のうえ、発表をしていただく場合があります。 ・採択数が定数に満たない場合、追加募集する場合があります。
採択通知	2026年4月末頃（予定）に、申込者に個別に採否を通知します。 ※採択された方は、採択通知に記載された修正コメントに基づいて発表要旨原稿を修正、ポスターを作成してください。提出期日については、採択通知でお知らせいたします。なお、発表要旨原稿については、審査後の修正コメント以外の加筆は認めていません。 ※採択者以外の方へのコメント等の対応はいたしませんので予めご了承ください。
ポスター	・ポスターサイズ：「A0（ゼロ）」（縦1189mm×横841mm）〔A3：8枚、A4：16枚〕相当〕1枚です。 ・ポスターの字体、色、フォントは自由です。表現はわかりやすく簡潔にまとめてください。 ・作成イメージ：本会ホームページ掲載のポスター発表参考資料「作成～発表のポイントと留意点」参照。
発表	<u>現時点では以下の形式予定ですが、今後の検討状況によって変更する可能性があります。詳細は採択通知でお知らせいたします。</u> ・発表は、筆頭申込者1人です。 ・発表方法：指定の時間にポスター前に立っていただき、参加者に説明、質疑応答していただきます。 ・発表者は指定した「掲示作業時間」内に掲示し、「集合時間」「質疑応答時間」に待機していることをもって「発表成立」となります。 ・発表は口頭発表です。PC等機材の用意はできません。 ・ポスター掲示・撤去：ポスターは、会場内の所定のパネルに発表者が掲示してください。撤去は、発表者の責任で所定の時間（※採択通知に記載予定）までに行ってください。 ・<u>当日配付する資料がある場合は、各自でご用意ください。</u> 配布方法に関しては後日お伝えします。 ※会場での印刷やコピー対応はできません。 ・発表者と発表テーマは5月下旬頃（予定）、本会ホームページに掲載します。 ・発表いただいた方の中で、ご本人のご了解を取ったうえで、発表要旨原稿及びポスターを学会発表の一例として研究誌『社会福祉士』に掲載させていただく場合があります。

多くの会員の皆さまからのご応募をお待ちしています！！

◇提出・問い合わせ先◇

(公社) 日本社会福祉士会 事務局 担当：林

TEL:03-3355-6541 FAX:03-3355-6543 E-mail: entry-shashigakkai@jacsw.or.jp