

求人番号



14100-1968451

事業所番号



1410-924118-6

受付年月日 令和7年2月25日

紹介期限日 令和7年4月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A12	K45	Z88	A40	

就業地住所

神奈川県座間市

職業分類

049-02

産業分類

982	市町村の機関
-----	--------

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名	ザマンヤクシヨ フクシブ テヨウジュシエンカ 座間市役所 福祉部 長寿支援課
所在地	〒252-0021 神奈川県座間市緑ヶ丘1丁目1-1
ホームページ	ホームページ

2 仕事内容

職種	社会福祉士
仕事内容	介護保険事業の地域支援に係る事務及び電話・窓口対応や講演会の企画・開催を行っていただきます。 主たる業務としては、地域包括支援センターと連携した高齢者の権利擁護に係るケースワーク及び体制づくりです。 定期的な仕事のほか、関係機関との連携を深める仕事などクリエイティブな業務内容を多く含みます。 「変更範囲：変更なし」
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 会計年度任用職員
正社員登用	なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣形態	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 令和7年4月1日 ~ 令和8年3月31日 契約更新の可能性 なし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒252-0021 神奈川県座間市緑ヶ丘1丁目1-1 小田急線 相武台前駅 から 徒歩15分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
------	---

マイ通勤	可 駐車場 なし	転可動性	なし
------	-------------	------	----

年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
----	-------------------

学歴	不問
----	----

必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可。 介護保険制度について
-------	-----------------------------------

必PC要スキル	ワード・エクセル・アクセス
---------	---------------

必要な免許・資格	社会福祉士 必須 普通自動車運転免許 必須
----------	--------------------------

試用期間	試用期間あり 期間 1ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件
------	---------------------------------

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	296,464 円 ~ 296,464 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (20.2 日) 264,700 円 ~ 264,700 円
地域手当 (b)	地域 手当 31,764 円 ~ 31,764 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	その他手当付記事項
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 55,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 20 日
昇給	なし
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.50ヶ月分 (前年度実績)



14100-1968451

事業所番号



1410-924118-6 (2/2)

求人票 (フルタイム)

事業所名	座間市役所 福祉部 長寿支援課
------	-----------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分
	(2) ~
就業時間に関する特記事項	(3) ~
	又は ~ の間の 時間
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 1時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 122日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他()	未加入	あり (勤続 1年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅			
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,650人 就業場所 15人 (うち女性 12人) (うちパート 3人)	設立年 昭和46年 資本金 労働組合 あり
事業内容	総合福祉センター、日本赤十字社、福祉大会等の運営、その他、高齢者の福祉施策の計画・施行を担当しております。	
会社の特長	より良い市民サービスを目指して、業務に取組んでおります。	
役員/代表者名	市長 佐藤 弥斗	法人番号 3000020142166
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

地域の実情に応じて事業を組み立てるため、クリエイティブな業務を多く含みます。企画段階から現場まで、あなたの専門的な知識や経験に期待しています。

また、スタッフ間での協力体制により会計年度任用職員の年休取得がしやすい環境です。

※ハローワークより電話連絡の上、応募書類を担当窓口へ直接ご持参ください。(書類受付：平日 8:30から17:15まで)

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	郵決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 5日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール その他
日時	随時	
選考場所	〒 252-0021 神奈川県座間市緑ヶ丘1丁目1-1 小田急線 相武台前駅 から 徒歩15分	
応募書類等	AD-ワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 コピー [その他 資格証コピー] 送付方法 Eメール 郵送 [窓口持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却	
	選考に関する特記事項 選考は平日 8:30から17:15	
担当者	長寿支援課 主査 ニシムラ 西村 電話番号 046-252-7084 内線 () FAX 046-252-8238 Eメール	